

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

„ KOMUNALNIK ”

w TORUNIU

R E G U L A M I N

PORZĄDKU DOMOWEGO

ORAZ

UŻYWANIA LOKALI

TORUŃ wrzesień 2017 r.
Tekst jednolity

I PRZEPISY OGÓLNE

2

REGULAMIN PORZĄDKU DOMOWEGO ORAZ UŻYWANIA LOKALI ORAZ UŻYWANIA LOKALI SM KOMUNALNIK

§ 1

Budynki i ich otoczenie oraz wszelkie urządzenia w osiedlach spółdzielczych są własnością społeczną wszystkich członków spółdzielni właściciele lokali nie będących członkami Spółdzielni, właściciele stanowiących własność odrębną oraz najemców użytkujących lokale mieszkalne i lokale o innym przeznaczeniu.

Z tych względów powinny być one utrzymane na odpowiednim poziomie technicznym i estetycznym oraz otaczane troskliwą opieką.

§ 2

1. Postanowienia regulaminu mają na celu ochronę mienia spółdzielczego, utrzymanie bezpieczeństwa, higieny i estetyki budynków, ich otoczenia oraz zapewnienie warunków zgodnego współżycia mieszkańców.
2. Przepisy regulaminu określają obowiązki administracji, członków spółdzielni oraz wszystkich mieszkańców domów Spółdzielni Mieszkaniowej „Komunalnik”.
3. Członek spółdzielni, właściciel lokalu nie będący członkiem Spółdzielni, właściciele stanowiących odrębną własność oraz najemcy są odpowiedzialni w zakresie postanowień niniejszego regulaminu za wszystkie osoby reprezentujące ich prawa /członków rodziny, domowników, podnajemców, itd./.

II PRZEPISY W ZAKRESIE UTRZYMANIA W NALEŻYTYM STANIE TECHNICZNYM BUDYNKÓW, URZĄDZEŃ I INSTALACJI, MIESZKAŃ ORAZ UŻYWANIA LOKALI.

A. OBOWIĄZKI ADMINISTRACJI

§ 3

Administracja obowiązana jest do :

1. Przekazywania członkom spółdzielni, właścicielom lokali nie będących członkiem Spółdzielni, właścicielom stanowiących odrębną własność oraz najemcom mieszkań i piwnic w stanie zdatnym do użytku.
2. Usuwanie usterek wynikłych z wadliwego wykonania budowy lub wad materiałów budowlanych powstałych w okresie 3 lat od daty przekazania / objęcia mieszkania do użytkowania /, do dokonania napraw lub wymiany przewodów / rur / instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej, bądź napraw wymagających wymiany całości urządzeń / zbiorników, zaworów / napraw instalacji centralnego ogrzewania, przewodów gazowych oraz armatury.
3. Po upływie 3-letniego okresu, o którym jest mowa w § 3 pkt 2 członek spółdzielni, właściciel lokalu nie będący członkiem Spółdzielni, właściciel stanowiący odrębną własność oraz najemca jest uprawniony do wykonania napraw, w pkt 2 na koszt administracji pod warunkiem, że przed upływem 3 lat od daty przekazania mieszkania / objęcia mieszkania do użytkowania / dokonał zgłoszenia usterek / wad / a administracja pomimo zasadności reklamacji nie przystąpi do ich usunięcia lub naprawy w terminie uzgodnionym.
4. Administracja obowiązana jest do protokolarnego odbioru mieszkania w przypadku

3

REGULAMIN PORZĄDKU DOMOWEGO ORAZ UŻYWANIA LOKALI
ORAZ UŻYWANIA LOKALI
SM KOMUNALNIK

opuszczenia go przez członka spółdzielni, właściciela lokalu nie będącego członkiem Spółdzielni, właściciela stanowiącego odrębną własność oraz najemcy.

§ 4

1. Dbać o stan techniczny i sanitarno-porządkowy budynków oraz ich otoczenia i pomieszczeń wspólnego użytku jak: korytarzy piwnicznych, piaskownic, placów zabaw, śmietników.
2. Zapewnić wyposażenie domów w sprzęt sanitarno-porządkowy i przeciwpożarowy oraz oświetlenie numerów policyjnych budynków i pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku mieszkańców.
3. Zapewnić mieszkańcom dogodny i bezpieczny przejście do domów i mieszkań w godzinach zmierzchu i w nocy. Klatki schodowe powinny być oświetlone od zmierzchu do świtu.
4. Zapewnić wyposażenie domów w odpowiednie zbiorniki do składowania odpadów i nieczystości komunalnych, oraz zapewnić ich opróżnianie z zachowaniem wymagań sanitarno-porządkowych.

B . OBOWIĄZKI CZŁONKÓW SPÓŁDZIELNI WŁAŚCICIELI LOKALI NIE
BĘDĄCYCH CZŁONKIEM SPÓŁDZIELNI , WŁAŚCICIELI STANOWIĄCYCH
ODRĘBNĄ WŁASNOŚĆ I NAJEMCÓW.

§ 5

Mieszkańcy Spółdzielni obowiązani są:

1. Dbać o stan sanitarno-porządkowy pomieszczeń wspólnego użytku jak: korytarze, klatki schodowe, pralnie domowe i suszarnie.
2. Klatki schodowe muszą być raz w tygodniu zamiatane oraz przynajmniej raz w miesiącu umyte / posadzki, lamperie, balustrady - czasowo okna /.
Pralnie i suszarnie muszą być sprzątnięte po skończonym użytkowaniu.

§ 6

1. Członek Spółdzielni, właściciel lokalu nie będący członkiem Spółdzielni, właściciel stanowiący odrębną własność oraz najemca / główny użytkownik zajmowanego mieszkania / jest zobowiązany dbać o należyłą konserwację przydzielonych mu powierzchni, garaży, pomieszczeń na wykonywanie zawodu, piwnic oraz dokonywać drobnych napraw urządzeń technicznych i wyposażenia mieszkań w zakresie ustalonym przez niniejszy regulamin.
2. W razie niedokonania niezbędnych drobnych napraw przez użytkownika lokalu , Spółdzielnia - po bezskutecznym wezwaniu - ma prawo przeprowadzić je na jego koszt.

§ 7

Członek Spółdzielni, właściciel lokalu nie będący członkiem Spółdzielni, właściciel stanowiący odrębną własność oraz najemcy / główny użytkownik / obowiązany jest do odnawiania mieszkania przynajmniej raz na 3 - 4 lata .

Odnawianie polega na:

- a/ malowaniu sufitów, podłóg, malowaniu / tapetowaniu / ścian mieszkania wraz z usunięciem drobnych uszkodzeń tynku,
- b/ malowaniu olejnym drzwi, okien od wewnętrznej strony mieszkania.

C . UŻYWANIE LOKALI

§ 8

- 1 . Przydzielony członkowi spółdzielni, właścicielowi nie będącym członkiem Spółdzielni, właścicielowi stanowiącego odrębną własność oraz najemcy lokal może być używany wyłącznie na cele określone w protokóle przekazania .
- 2 . Członek spółdzielni, właściciel lokalu nie będący członkiem Spółdzielni, właściciel stanowiący odrębną własność, który zamieszkał w przydzielonym lokalu mieszkalnym może wynająć lub oddać w bezpłatne używanie część lub całość tego lokalu.
- 3 . W lokalu mieszkalnym za zgodą Zarządu Spółdzielni może być prowadzona działalność gospodarcza o charakterze przemysłowym, rzemieślniczym i handlowym pod warunkiem, że nie zagraża bezpieczeństwu i higienie oraz nie zakłóca spokoju pozostałym mieszkańcom budynku.
- 4 . Umowy zawarte przez członka, właściciela lokalu nie będącego członkiem Spółdzielni, w sprawie wynajęcia lokalu lub jego części / zarówno mieszkalnego jak i użytkowego / oraz w sprawie oddania w bezpłatne używanie wygasają najpóźniej z chwilą wygaśnięcia spółdzielczego prawa do tego lokalu.

§ 9

- 1 . Spółdzielcze prawo do lokalu wygasa w trybie i na zasadach określonych w Statucie.

§ 10

- 1 . Za używanie lokalu członkowie spółdzielni, właściciele lokalu nie będących członkiem Spółdzielni, właściciele stanowiących odrębną własność oraz najemcy opłacają czynsze i opłaty w wysokości ustalonej przez Radę Nadzorczą na podstawie zasad rozliczenia kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi.
- 2 . Ponadto członkowie spółdzielni uczestniczą w spłacie kredytów inwestycyjnych zaciągniętych na budowę ich lokali.

§ 11

Wywieszenie szyldu o prowadzeniu działalności gospodarczej w lokalu Spółdzielni wymaga zgody Zarządu Spółdzielni.

- 1 . Miejsce na wywieszenie szyldu określa Administracja Spółdzielni.
- 2 . Za umieszczenie na budynku szyldu o prowadzonej działalności gospodarczej pobiera się opłatę, której wysokość określa Rada Nadzorczą.
- 3 . Umieszczenie szyldu wolnostojącego o działalności gospodarczej na terenie Spółdzielni może nastąpić wyłącznie za zgodą Zarządu Spółdzielni w miejscu wyznaczonym, za opłatą określoną w pkt. 2.

5

REGULAMIN PORZĄDKU DOMOWEGO ORAZ UŻYWANIA LOKALI
ORAZ UŻYWANIA LOKALI
SM KOMUNALNIK

§ 12

1. Wszelkie przeróbki w mieszkaniu względnie poważniejsze zmiany konstrukcyjne / stawianie lub rozbieranie ścianek działowych, przebudowa i zabudowa balkonów i loggii, zakładanie krat w oknach, instalowanie dodatkowych kranów lub wanien, zmiana typu grzejników, zmiana typu ogrzewania itp. / mogą być dokonywane jedynie na pisemną zgodę Zarządu Spółdzielni.
2. Wszelkie zmiany, przeróbki, zabudowania pomieszczeń wspólnego użytku wymagają zgody Zarządu po uprzednim uzyskaniu zgody lokatorów mających prawo do korzystania z tych pomieszczeń.
3. Wszelkie samowolne przeróbki bądź zmiany wskazane w pkt. 1 i 2 bez uzyskania zgody Zarządu Spółdzielni mogą być obłożone karą pieniężną w wysokości ustalonej przez Radę Nadzorczą, oraz nakazem przywrócenia do stanu pierwotnego.

§ 13

1. Wszelkie przedmioty, aparaty i urządzenia, stanowiące części składowe ulepszenia mieszkania, dokonanego przez użytkownika mogą być zabrane w razie opuszczenia mieszkania tylko za zgodą Zarządu oraz pod warunkiem doprowadzenia mieszkania do należytego stanu używalności.
2. Jeżeli Zarząd Spółdzielni nie wyraża zgody na zabranie w/w przedmiotów i urządzeń, użytkownikowi przysługuje prawo zwrotu wartości dokonanych ulepszeń po odliczeniu amortyzacji w/g zasad obowiązujących dla amortyzacji urządzeń i instalacji.

§ 14

1. Nie wolno naprawiać we własnym zakresie bezpieczników poza obrębem mieszkania / na klatkach schodowych i w piwnicach / ze względu na grożące niebezpieczeństwo oraz możliwości spalania pionu. Za straty wynikłe wskutek manipulacji przy bezpiecznikach odpowiedzialny jest lokator dokonujący naprawy. W przypadku stwierdzenia tego rodzaju uszkodzeń należy niezwłocznie zawiadomić administrację.
2. W piwnicach nie wolno instalować światła z przewodów przeprowadzonych bezpośrednio od bezpieczników z tablicy znajdującej się w piwnicy. Wszelkie instalacje w piwnicach indywidualnych należy wykonać w porozumieniu z administracją.
3. W przypadku stwierdzenia kradzieży energii elektrycznej z licznika administracyjnego spowoduje to naliczenie zużycia za okres do 12 - tu miesięcy od daty stwierdzenia faktu.

§ 15

1. W przypadku stwierdzenia ulatniania się gazu, należy natychmiast zamknąć kurki przy gazomierzu, po czym zawiadomić pogotowie gazownicze oraz powiadomić administrację.
2. Nie wolno dokonywać żadnych zmian i przeróbek bez zgody dostawcy gazu oraz używać przewodów gazowych jako uziemienia instalacji elektrycznej oraz jakichkolwiek urządzeń.
3. Przybory gazowe należy utrzymywać w czystości oraz bieżąco oczyszczać palniki i wewnętrzne otwory prowadzące do główki palnika.

6

*REGULAMIN PORZĄDKU DOMOWEGO ORAZ UŻYWANIA LOKALI
ORAZ UŻYWANIA LOKALI
SM KOMUNALNIK*

- Okresowo konserwację kurka i regulację spalania w palniku należy zlecać uprawnionemu specjalistcie.
4. Nie wolno ustawiać małych naczyń wprost na kołpak palnika.
 5. Wszelkie zmiany i naprawy instalacji gazowych oraz kuchenek mogą być wykonywane wyłącznie przez Zakład Gazowniczy lub inny posiadający specjalistyczne uprawnienia.
 6. Każdorazowo przed wyjściem z mieszkania należy sprawdzić zamknięcie wszystkich kurków, a przy opuszczeniu mieszkania na czas dłuższy niż 12 godzin zamknąć zawór przy kuchence gazowej.
 7. W przypadku rozłączenia kuchenki z instalacją traci ważność próba szczelności instalacji. Po podłączeniu przed rozpoczęciem użytkowania należy zgłosić powyższy fakt w administracji celem ponowienia prób szczelności. W razie ukrycia faktu rozłączenia kuchenki z instalacją lub innych przeróbek i braku ponownej próby szczelności instalacji, wszelkie konsekwencje w razie wybuchu lub pożaru spadają na użytkownika mieszkania.
 8. W nagłych przypadkach, zagrażających bezpieczeństwu publicznemu lub zniszczeniu mienia, przedstawiciele dostawcy gazu w obecności funkcjonariusza Policji i gospodarza domu mają prawo wejść do lokalu pod nieobecność użytkownika / lokal do czasu przybycia użytkownika pozostawia się pod opieką gospodarza domu lub zabezpiecza w inny stosowny sposób /.

§ 16

1. Wszelkie przecieki z baterii oraz hałasy spowodowane zużyciem uszczelek należy niezwłocznie usunąć.
2. Przed każdorazowym wyjściem z mieszkania należy sprawdzić zamknięcie kranów z wodą.
3. W przypadku opuszczenia mieszkania na okres dłuższy niż 12 godzin należy zamknąć zawory wodne przy wodomierzach.
4. Przy indywidualnym pomiarze wody naruszenie plomb i stwierdzenie połączeń zalicznikowych spowoduje rozliczanie zużytej wody od ilości osób w mieszkaniu za okres do 12-tu miesięcy od daty stwierdzenia faktu.

§ 17

Na okres zimowy użytkownicy mieszkań powinni zabezpieczyć mieszkania przed utratą ciepła poprzez uszczelnienie okien i drzwi oraz okienek piwnicznych w piwnicach indywidualnych.

§ 18

1. O poważniejszych uszkodzeniach urządzeń i instalacji w mieszkaniach należy niezwłocznie zawiadomić administrację, w przeciwnym razie użytkownik mieszkania ponosi odpowiedzialność za szkody i straty, które mogą wynikać w jego mieszkaniu lub u sąsiadów wskutek zepsucia się instalacji lub urządzeń.

2. Ze względu na dobro ogółu mieszkańców, troskę o mienie spółdzielcze oraz higienę w domach spółdzielni, każdy z użytkowników mieszkań obowiązany jest umożliwić wejście do mieszkania komisji spółdzielni w celu skontrolowania stanu wewnętrznych urządzeń.

II PRZEPISY W ZAKRESIE HIGIENY I KOSMETYKI OSIEDLA / DOMU / I OTOCZENIA

§ 19

1. Wszyscy mieszkańcy powinni dbać o utrzymanie czystości w pomieszczeniach wspólnego użytku oraz w najbliższym otoczeniu budynku.
2. Nie należy wyrzucać przez okno jakichkolwiek śmieci, niedopałków, papierosów itp. wykladać na parapetach okien pożywienia dla ptactwa, ze względu na zabrudzenie przez nie ścian, domów, chodników oraz ubrań przechodniów.
3. Do muszli klozetowych nie należy wrzucać śmieci, kości, szmat itp.
4. Śmieci i odpadki należy wnosić do zbiorników lub śmietników zainstalowanych przez administrację. W przypadku rozsypania wynoszonych śmieci lub rozlania na klatkach schodowych płynów użytkownik obowiązany jest uprzątnąć zanieczyszczony teren.
5. Użytkownik, który zanieczyścił piwnice, dojście lub klatkę schodową musi oczyścić cały teren, który zanieczyścił.
6. Wszelkie zanieczyszczenia pomieszczeń wspólnego użytku i otoczenia budynku powstałe podczas remontu lub przy dostarczaniu mebli czy innych przedmiotów do mieszkania, użytkownik obowiązany jest usunąć niezwłocznie i na własny koszt.

§ 20

1. Trzepanie może się odbywać wyłącznie w miejscach na ten cel przeznaczonych w godz. od 7 - 11 i od 16 - 20. Nie należy trzepać dywanów, pościeli itp. na balkonach loggiach na klatkach schodowych i oknach.
2. Naprawy i remonty wywołujące hałasy mogą być przeprowadzone jedynie w godz. od 7 – 20.

§ 21

1. Zabrania się instalowania na balkonach wszelkich korytek i doniczek wiszących, które znajdują się bezpośrednio nad przejściami, chodnikami, wjazdami do garaży i nad tarasami z uwagi na bezpieczeństwo osób przechodzących lub przebywających na tarasach.
2. Podlewanie kwiatów na balkonach i parapetach okiennych powinno się odbywać z umiarem, tak, aby strugi wody z ziemią nie ściekały po murze niszcząc elewację i zabrudzając położone niżej okna i balkony.
3. Opiekę nad trawnikami, kwietnikami, krzewami i drzewami poleca się wszystkim mieszkańcom.
4. Utrzymaniem terenów zielonych zajmuje się administracja Spółdzielni.

8

REGULAMIN PORZĄDKU DOMOWEGO ORAZ UŻYWANIA LOKALI
ORAZ UŻYWANIA LOKALI
SM KOMUNALNIK

IV . PRANIE I SUSZENIE BIELIZNY

§ 22

- 1 . Z pralek domowych należy korzystać w sposób nie zakłócający spokoju sąsiadów.
- 2 . W domach , w których urządzone są specjalne pomieszczenia na pralnie nie należy dokonywać w mieszkaniach dużego prania.
- 3 . Z pralni domowej może korzystać każdy użytkownik w wyznaczonej kolejności.
- 4 . Z urządzeniami pralni należy się obchodzić z należytą starannością , aby nie dopuścić do ich uszkodzenia.
- 5 . W czasie prania należy pomieszczenia pralni przewietrzać , aby ściany, stolarka i sufity nie były narażone na stałą wilgoć.
- 6 . Po zakończeniu prania należy pomieszczenia pralni sprzątnąć i doprowadzić do należytego stanu, a klucz od pralni zwrócić przedstawicielowi administracji.
- 7 . W pralni nie wolno prać bielizny przyjmowanej do prania w celach zarobkowych.
- 8 . Bieliznę należy suszyć w specjalnie na ten cel przeznaczonych pomieszczeniach (suszarniach). Zabronione jest suszenie bielizny powyżej balustrad balkonów oraz pod oknami mieszkań.
- 9 . Po zabraniu wysuszonej bielizny należy klucz od suszarni zwrócić niezwłocznie przedstawicielowi administracji .
- 10 . Po zakończeniu prania mieszkańcy zobowiązani są do rozliczenia u przedstawiciela administracji kosztów zużycia wody i energii elektrycznej.

V . PRZEPISY W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO

§ 23

- 1 . W piwnicach indywidualnych oraz garażach wielostanowiskowych nie wolno przechowywać materiałów opałowych , łatwopalnych i niebezpiecznych . Korytarzy, przejść piwnicznych oraz garaży wielostanowiskowych nie wolno zastawiać meblami, wózkami dziecięcymi lub innymi przedmiotami utrudniającymi swobodne poruszanie się niezbędne w wypadku pożaru.
- 2 . Palenie papierosów i używanie otwartego ognia w piwnicach, klatkach schodowych i wiatrołapach jest zabronione.
- 3 . Przechowywanie w piwnicach motocykli i motorowerów dopuszczalne jest po uprzednim spuszczeniu paliwa ze zbiorników.

VI . PRZEPISY W ZAKRESIE WSPÓŁŻYCIA MIESZKAŃCÓW (DOMÓW)

§ 24

- 1 . Warunkiem zgodnego współżycia wszystkich mieszkańców jest wzajemna pomoc i niezakłócanie

9

REGULAMIN PORZĄDKU DOMOWEGO ORAZ UŻYWANIA LOKALI ORAZ UŻYWANIA LOKALI SM KOMUNALNIK

sobie spokoju.

2. Dzieci i młodzież mogą bawić się wyłącznie na placach zabaw lub w miejscach do tego przeznaczonych. Należy przestrzegać, aby dzieci nie bawiły się obok śmietników, nie przebywały na klatkach schodowych lub korytarzach piwnic. Za niewłaściwe zachowanie się dzieci, jak niszczenie zieleńców oraz inne wyrządzone szkody są materialnie odpowiedzialni rodzice tych dzieci.
3. Aparatów radiowych i telewizyjnych nie należy nastawiać zbyt głośno, w godzinach między 22 a 6 .
4. W godzinach od 22 do 6 obowiązuje w domu cisza nocna.

§ 25

1. W celu utrzymania na odpowiednim poziomie stanu sanitarnego i porządkowego zabrania się hodowli królików, drobiu itp.
2. Psy należy wyprowadzać na smyczy poza obręb domu , ze względu na możliwość zanieczyszczenia zieleńców oraz na bezpieczeństwo innych osób.

§ 26

1. Nie należy uruchamiać w celach kontrolnych i naprawczych silników w najbliższym sąsiedztwie budynków mieszkalnych.
2. Motocykli, skuterów i rowerów nie należy przechowywać na klatkach schodowych, ani w korytarzach piwnic ze względu na tarasowanie przejść i zabrudzenie smarami podłóg i ścian.
3. Zabrania się stawiania motocykli i samochodów na chodnikach.
4. Zabrania się przechowywania na balkonach , tarasach , loggiach przedmiotów oszpecających wygląd domu.
5. Mieszkańcy Spółdzielni obowiązani są do usuwania śmieci, a w zimie śniegu i lodu z balkonów i pomieszczeń przynależnych do ich lokali.

§ 27

O każdym przypadku choroby zakaźnej lub jej podejrzenia należy niezwłocznie zawiadomić administrację oraz najbliższą stację sanitarno-epidemiologiczną.

VII . POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 28

Zabrania się instalowania indywidualnych anten radiowych, telewizyjnych i satelitarnych na dachach budynków, oknach i balkonach bez uzyskania zgody Zarządu Spółdzielni.

10

REGULAMIN PORZĄDKU DOMOWEGO ORAZ UŻYWANIA LOKALI
ORAZ UŻYWANIA LOKALI
SM KOMUNALNIK

§ 29

1. Uwagi, życzenia i zażalenia mieszkańców odnośnie pracy administracji i nieprzestrzegania niniejszego regulaminu przez mieszkańców przyjmowane są przez Zarząd w każdy czwartek od godziny 15⁰⁰ - 17⁰⁰.
2. Uwagi, życzenia i zażalenia powinny być rozpatrywane przez administrację lub przez Zarząd Spółdzielni, a zainteresowany powinien być zawiadomiony o sposobie załatwienia jego sprawy, w ciągu 30 dni od daty jej przyjęcia.

§ 30

1. W stosunku do członków spółdzielni i mieszkańców naruszających swoim postępowaniem obowiązki statutowe oraz postanowienia niniejszego Regulaminu, Zarząd Spółdzielni wystosowuje upomnienia, a w uzasadnionych przypadkach wnioski do Sądu Grodzkiego.
2. Rada Nadzorcza z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu może podjąć uchwałę o wykluczeniu członka ze Spółdzielni w przypadku poważnego wykroczenia przeciwko ogólnym zasadom współżycia społecznego.

§ 31

1. Zastosowanie sankcji, o jakich mowa w § 30 pkt. 1 poprzedzone jest rozmową wyjaśniająco – ostrzegawczą.
2. Rozmowy wyjaśniająco - ostrzegawcze przeprowadzają Członkowie Zarządu, bądź na wniosek Zarządu Rada Nadzorcza lub określona Komisja Rady.
3. Z rozmowy wyjaśniająco - ostrzegawczej spisuje się notatkę zawierającą ustalenia, którą podpisuje mieszkaniec i przeprowadzający rozmowę Członek Zarządu lub Członek Rady Nadzorczej.
4. Notatki dotyczące członka, właściciela lokalu nie będącego członkiem Spółdzielni i właściciela posiadającego odrębną własność lokalu a także najemcy lokalu / lub jego rodziny, za którą ponosi odpowiedzialność / wkłada się do akt indywidualnych członka Spółdzielni, właściciela lokalu nie będącego członkiem Spółdzielni i właściciela posiadającego odrębną własność lokalu a także najemcy lokalu.
5. Upomnienia udzielane są na piśmie i odkładane do w/w akt.

§ 32

Niniejszy regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej Komunalnik w Toruniu uchwałą nr 11 z dnia 11.09.2017 r.

§ 33

Traci moc „Regulamin porządku domowego” przyjęty uchwałą Rady Nadzorczej Nr 3 z dnia 27.03.2006 r.

